

Протокол № 1/2021
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

г. Екатеринбург

21 июня 2021 года

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Екатеринбург, ул. Электриков, дом 24 (далее – Дом)

Вид общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание): внеочередное

Форма собрания: очно-заочное голосование

Место проведения собрания: Место проведения очной части собрания: во дворе многоквартирного дома по адресу: г. Екатеринбург, ул. Электриков, дом 26

Дата проведения собрания:

Дата и время проведения очной части голосования: 24 мая 2021 г. в 10-00 часов.

Дата и время, до которого принимаются бюллетени: до 16-30 часов 18 июня 2021 года.

Инициаторы проведения собрания:

Хасватуллина Юлия Забировна, квартира № 5, Захарова Инара Рафаэльевна, квартира № 6.

Лица, принявшие участие в собрании: [20] – список прилагается (*Приложение № 4 к Протоколу*).

Приглашённые лица: нет

Общая площадь жилых и нежилых помещений в Доме: 8150,1 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений: 8150,1 кв. м.

Количество голосов лиц, принявших участие в собрании: 4200,2 кв. м.

Кворум имеется – 51,54 %

Повестка дня собрания:

1. Об избрании председательствующего на собрании;
2. Об избрании секретаря собрания;
3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании;
4. Об определении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме;
5. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица;
6. Об утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
7. Об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
8. Об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет-провайдерами для прокладки сетей связи;
9. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
10. О подтверждении дополнительной услуги «Служба консьержей», утверждении размера стоимости и порядка оплаты данной услуги;
11. Об утверждении проведения работ по установке системы видеонаблюдения, утверждение сметы на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ;

12. Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования;
13. Об утверждении дополнительной услуги «Благоустройство придомовой территории» включающей в себя озеленение и вывоз снега, размера стоимости и порядка оплаты данной услуги;

Обсуждение и голосование по вопросам повестки дня

1. Об избрании председательствующего на собрании

Слушали Хасватуллину Юлию Забировну, квартира №5, которая предложила избрать председательствующим на собрании Захарову Инару Рафаэльевну, квартира №6

Предложено:

Избрать председательствующим на собрании Захарову Инару Рафаэльевну, квартира №6.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[3501,9] (83,36 %)	[256,3] (3,72 %)	[542,81] (12,92 %)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Избрать председательствующим на собрании Захарову Инару Рафаэльевну, квартира №6.

2. Об избрании секретаря собрания

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, квартира №6, которая предложила избрать секретарём собрания Хасватуллину Юлию Забировну, квартира №5.

Предложено:

«Избрать секретарём собрания Хасватуллину Юлию Забировну, квартира №5».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[3605,69] (85,85 %)	[90,8] (2,16 %)	[503,71] (11,99 %)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Избрать секретарём собрания Хасватуллину Юлию Забировну, квартира №5.

3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила для подсчёта голосов на собрании образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав:

Захарову Инару Рафаэльевну, квартира 6;

Хасватуллину Юлию Забировну, квартира № 5;

Жуманиязова Актая - представитель управляющей организации ООО «Урал ЮИТ Сервис».

Предложено:

Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав:

Захарову Инару Рафаэльевну, квартира 6;

Хасватуллину Юлию Забировну, квартира № 5;

Жуманиязова Актая - представитель управляющей организации ООО «Урал ЮИТ Сервис».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
------	----------	---------------

[3552,19] (84,57 %)	[222,1] (5,29 %)	[425,91] (10,14 %)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать её состав:
 Захарова Инара Рафаэльевна, квартира 6;
 Хасватуллина Юлия Забировна, квартира № 5;
 Жуманиязов Актай - представитель управляющей организации ООО «Урал ЮИТ Сервис».

4. Об определении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.

Предложено:

Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[3962,4] (94,34%)	[48,3] (1,15 %)	[189,5] (4,51 %)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.

5. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме.

Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

Предложено:

Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме.

Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при

необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[2217,79] (27,21 %)	[1335,5] (16,39 %)	[649,91] (7,94 %)
В соответствии со статьёй 46 Жилищного кодекса Российской Федерации для принятия решения по данному вопросу повестки дня требуется большинство не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений Доме.		
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Решение не принято.

6. Об утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Захарову Инару Рафаэлевну, которая предложила утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено:

Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[2586,49] (31,73 %)	[1014,0] (12,44 %)	[599,71] (7,36 %)
В соответствии со статьёй 46 Жилищного кодекса Российской Федерации для принятия решения по данному вопросу повестки дня требуется большинство не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений Доме.		
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Решение не принято.

7. Об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Захарову Инару Рафаэлевну, которая предложила уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.

Предложено:

Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[2379,79] (29,2 %)	[1161,01] (14,24 %)	[659,4] (8,1 %)
В соответствии со статьёй 46 Жилищного кодекса Российской Федерации для принятия решения по данному вопросу повестки дня требуется большинство не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений Доме.		
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Решение не принято.

8. Об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет-провайдерами для прокладки сетей связи

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме. Утвердить плату за размещение сетей (оборудования) связи на общем имуществе собственников в размере не менее 2 500 рублей в месяц (в том числе НДС) с каждого интернет-провайдера.

Предложено:

Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме. Утвердить плату за размещение сетей (оборудования) связи на общем имуществе собственников в размере не менее 2 500 рублей в месяц (в том числе НДС) с каждого интернет-провайдера.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[2493,49] (30,59 %)	[1168,41] (14,34 %)	[538,3] (6,6 %)
В соответствии со статьёй 46 Жилищного кодекса Российской Федерации для принятия решения по данному вопросу повестки дня требуется большинство не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений Доме.		
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Решение не принято.

9. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

Предложено:

«Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[3213,9] (76,52 %)	[799,9] (19,94 %)	[186,4] (4,44 %)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

10. О подтверждении дополнительной услуги «Служба консьержей», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила подтвердить ранее принятое решение об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме – «Служба консьержей» с организацией круглосуточного поста.

Установить стоимость услуги «Служба консьержей» в размере – 300 рублей с помещения в месяц.

Установить, что услуга: «Служба консьержей» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Подтвердить полномочия ООО «Урал ЮИТ Сервис» по подбору организации, оказывающей такие услуги, согласованию условий и заключению с этой организацией договора, осуществление приемки результатов услуг (с подписанием актов).

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за дополнительную услугу «Служба консьержей» (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

Предложено:

Подтвердить ранее принятое решение об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме – «Служба консьержей» с организацией круглосуточного поста.

Установить стоимость услуги «Служба консьержей» в размере – 300 рублей с помещения в месяц.

Установить, что услуга: «Служба консьержей» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Подтвердить полномочия ООО «Урал ЮИТ Сервис» по подбору организации, оказывающей такие услуги, согласованию условий и заключению с этой организацией договора, осуществление приемки результатов услуг (с подписанием актов).

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за дополнительную услугу «Служба консьержей» (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	
[3236,49] (77,06 %)	[628,11] (14,95 %)	[335,6] (7,99 %)	
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)			

Решили:

Подтвердить ранее принятое решение об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме – «Служба консьержей» с организацией круглосуточного поста.

Установить стоимость услуги «Служба консьержей» в размере – 300 рублей с помещения в месяц.

Установить, что услуга: «Служба консьержей» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Подтвердить полномочия ООО «Урал ЮИТ Сервис» по подбору организации, оказывающей такие услуги, согласованию условий и заключению с этой организацией договора, осуществление приемки результатов услуг (с подписанием актов).

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за дополнительную услугу «Служба консьержей» (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

11. О проведении работ по установке системы видеонаблюдения, утверждение сметы на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты.

Слушали Захарову Инару Рафаэлевну, которая предложила утвердить проведение работ по монтажу системы видеонаблюдения (камеры на каждом этаже, 22 шт.).

Финансирование работ произвести за счет средств собственников помещений Дома. Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение материалов и выполнение работ в размере 1850 руб. / с помещения. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядные организации, согласовать условия и заключить с этими организациями договоры, осуществить приемку результатов выполненных работ (с подписанием актов) в срок, установленный договором управления.

Финансирование работ произвести частично за счет средств, собранных на текущий ремонт Дома, частично, за счет средств собственников помещений Дома. Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение материалов и выполнение работ в размере 500 руб. / с помещения. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядные организации, согласовать условия и заключить с этими организациями договоры, осуществить приемку результатов выполненных работ (с подписанием актов).

Предложено:

Утвердить проведение работ по монтажу системы видеонаблюдения (камеры на каждом этаже, 22 шт.).

Финансирование работ произвести за счет средств собственников помещений Дома. Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение материалов и выполнение работ в размере 1850 руб. / с помещения. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядные организации, согласовать условия и заключить с этими организациями договоры, осуществить приемку результатов выполненных работ (с подписанием актов) в срок, установленный договором управления.

Финансирование работ произвести частично за счет средств, собранных на текущий ремонт Дома, частично, за счет средств собственников помещений Дома. Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение материалов и выполнение работ в размере 500 руб. / с помещения. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядные организации, согласовать условия и заключить с этими организациями договоры, осуществить приемку результатов выполненных работ (с подписанием актов).

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[2014,28] (47,96 %)	[1897,32] (45,17 %)	[288,6] (6,87%)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Решение не принято.

12. Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников помещений в Доме в заочной форме, определить в качестве администратора общих собраний, проводимых с использованием ГИС ЖКХ, управляющую организацию Дома, и предоставить право инициатору общего собственников помещений в Доме самостоятельно определять продолжительность голосования на таких собраниях в пределах сроков, установленных законодательством.

Предложено:

«1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственно информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287);

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: ежедневно по рабочим дням с 09.00 до 16.30 по местному времени в помещении по адресу г. Екатеринбург, ул. Электриков, 26, 1 этаж, в помещении управляющей компании;

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[3415,8] (81,32 %)	[164,5] (3,92 %)	[619,9] (14,76%)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственно информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287);

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: ежедневно по рабочим дням с 09.00 до 16.30 по местному времени в помещении по адресу г. Екатеринбург, ул. Электриков, 26, 1 этаж, в помещении управляющей компании;

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации

13. Об утверждении дополнительной услуги «Благоустройство придомовой территории» включающей в себя озеленение и вывоз снега, размера стоимости и порядка оплаты данной услуги

Слушали Захарову Инару Рафаэльевну, которая предложила утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории», включающую в себя:

- механизированную уборку и вывоз снега;
- озеленение (восстановление погибших или повреждённых кустарников и деревьев, обработка и уход за зелеными насаждениями, подкормка, закуп материалов).

Ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» установить в размере – 1,0 руб. / за 1 кв.м. общей площади помещения. Начисление оплаты производится круглогодично.

Установить, что услуга «Благоустройство придомовой территории» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории» (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы не был изменён решением общего собрания собственников

помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

Предложено:

Утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории», включающую в себя:

- механизированную уборку и вывоз снега;
- озеленение (восстановление погибших или повреждённых кустарников и деревьев, обработка и уход за зелеными насаждениями, подкормка, закуп материалов).

Ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» установить в размере – 1,0 руб. / за 1 кв.м. общей площади помещения. Начисление оплаты производится круглогодично.

Установить, что услуга «Благоустройство придомовой территории» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории» (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[2131,28] (50,74 %)	[2035,02] (48,45 %)	[33,9] (0,81 %)
Количество голосов, не учтённых при подведении итогов голосования по вопросу: [0] (0 %)		

Решили:

Утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории», включающую в себя:

- механизированную уборку и вывоз снега;
- озеленение (восстановление погибших или повреждённых кустарников и деревьев, обработка и уход за зелеными насаждениями, подкормка, закуп материалов).

Ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» установить в размере – 1,0 руб. / за 1 кв.м. общей площади помещения. Начисление оплаты производится круглогодично.

Установить, что услуга «Благоустройство придомовой территории» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории» (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации (на дату составления настоящего протокола – в офисе ООО "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287) по адресу: г.Екатеринбург, ул.Красных Командиров, 29 офис 208

Приложение к Протоколу:

1. Реестр собственников помещений;
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений;
3. Документы (копии документов), подтверждающие направление, вручение собственникам помещений сообщений о проведении общего собрания собственников помещений;
4. Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников помещений;
5. Решения собственников помещений.

Председательствующий	 (подпись)	Захарова И. Р.	21.06.21 (дата подписи)
Секретарь	 (подпись)	Хасватуллина Ю. З.	21.06.21, (дата подписи)
Счётная комиссия	 (подпись)	Захарова И. Р.	21.06.21 (дата подписи)
Счётная комиссия	 (подпись)	Хасватуллина Ю. З.	21.06.21, (дата подписи)
Счётная комиссия	 (подпись)	Жуманиязов А.	21.06.2021 (дата подписи)