

Протокол № 1/2019
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

[ГО Верхняя Пышма]

10 января 2020 года

Многоквартирный дом расположен по адресу: Свердловская область, ГО Верхняя Пышма, ул. Машиностроителей, д. 21(далее – Дом)

Вид общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание): внеочередное

Форма собрания: очно-заочное голосование.

Место проведения собрания: ГО Верхняя Пышма, ул. Мальцева, д. 6, нежилое помещение (офис управляющей компании ООО " Урал ЮИТ Сервис")

Дата проведения собрания: очная часть 20.12.2019 г., заочная часть до 18.00 27.12.2019 г.

Инициаторы проведения собрания:

Черепанова Светлана Владимировна, собственник жилого помещения № 11, акт приема-передачи по договору участия в долевом строительстве от 27.11.2019 г.

Лица, принявшие участие в собрании: [204] – список прилагается (*Приложение № 2 к Протоколу*).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в Доме: 11 729,8 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений: 11 729,9 голосов.

Количество голосов лиц, принявших участие в собрании: 7 189,4 голосов

Кворум имеется – 61,29 %

Повестка дня собрания:

1. Об избрании председательствующего на собрании;
2. Об избрании секретаря собрания;
3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании;
4. О выборе способа управления многоквартирным домом;
5. О выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за жилое помещение (платы за содержание жилого помещения и платы за коммунальные услуги).
6. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;
7. О заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами;
8. Об утверждении начисления платы на вывоз строительного мусора;
9. Об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме;
10. Об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме;
11. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
12. Об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

13. Об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет-провайдерами для прокладки сетей связи;
14. Установка системы видеонаблюдения;
15. Вывоз снега;
16. Об использовании информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования;
17. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
18. Об определении размера платы за домофон.

Обсуждение и голосование по вопросам повестки дня

1. Об избрании председательствующего на собрании

Слушали Храмцову Ольгу Николаевну, представителя Управляющей компании ООО «Урал ЮИТ Сервис», которая предложила избрать председательствующим на собрании Черепанову Светлану Владимировну, собственника жилого помещения № 11

Предложено:

«Избрать председательствующим на собрании Черепанову Светлану Владимировну, собственника жилого помещения № 11

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[6916,2] (96,2 %)	[181,7] (2,53 %)	[91,8] (1,28 %)

Решили:

Избрать председательствующим на собрании Черепанову Светлану Владимировну, собственника жилого помещения № 11

2. Об избрании секретаря собрания

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила избрать секретарём собрания Храмцову Ольгу Николаевну, представителя Управляющей компании ООО «Урал ЮИТ Сервис»

Предложено:

«Избрать секретарём собрания Храмцову Ольгу Николаевну, представителя Управляющей компании ООО «Урал ЮИТ Сервис»

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7189,4] (100 %)	[0] (0 %)	[0] (0 %)

Решили:

Избрать секретарём собрания Храмцову Ольгу Николаевну, представителя Управляющей компании ООО «Урал ЮИТ Сервис».

3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила для подсчёта голосов на собрании образовать счётную комиссию и избрать в её состав Черепанову Светлану Владимировну, собственника жилого помещения № 11 и Храмцову Ольгу Николаевну, представителя Управляющей компании ООО «Урал ЮИТ Сервис».

Предложено:

«Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании и избрать в её состав Черепанову Светлану Владимировну, собственника жилого помещения № 11 и Храмцову Ольгу Николаевну, представителя Управляющей компании ООО «Урал ЮИТ Сервис».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7152,5] (99,49 %)	[0] (0 %)	[36,9] (0,51 %)

Решили:

Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании и избрать в её состав Черепанову Светлану Владимировну, собственника жилого помещения № 11 и Храмцову Ольгу Николаевну, представителя Управляющей компании ООО «Урал ЮИТ Сервис»

4. О выборе способа управления многоквартирным домом

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.

Предложено:

«Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7142,0] (99,34 %)	[0] (0 %)	[47,4] (0,66%)

Решили:

Выбрать способ управления Домом - управление управляющей организацией.

5. О выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за жилое помещение и платы коммунальных услуг

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила выбрать в качестве управляющей организации Домом **Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287)**, утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с *Приложением № 6 к Протоколу*, утвердить размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги согласно *Приложению № 7 к Протоколу*, а также установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за жилое помещение и иных платежей (в том числе в порядке индексации размера платы (платежей) в предлагаемом для утверждения порядке) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

Предложено:

«Выбрать в качестве управляющей организации Домом **Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287)**, утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с *Приложением № 6 к Протоколу*, утвердить размер платы за жилое помещение и иные платежи согласно *Приложению № 7 к Протоколу*.

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за жилое помещение и иных платежей (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер

такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7126,6] (99,13 %)	[0] (0 %)	[62,8] (0,87 %)

Решили:

Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 6 к Протоколу, утвердить размер платы за жилое помещение и иные платежи согласно Приложению № 7 к Протоколу.

Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за жилое помещение и иных платежей (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.

6. Об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области.

Предложено:

«Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7152,5] (99,49 %)	[0] (0 %)	[36,9] (0,51 %)

Решили:

Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области.

7.О заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления, договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами

Слушали Лебедеву Викторину Анатольевну, которая предложила заключить собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с

ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

Предложено:

«Заклучить собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[599,1] (84,68%)	[48,1] (6,8 %)	[60,3] (8,52%)

Решили:

Заклучить собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

8. Об утверждении начисления платы на вывоз строительного мусора

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила установить контейнер под строительный мусор на придомовой территории Дома сроком до 01 апреля 2020 года. А также установить разовую оплату вывоза строительного мусора в размере 1750 рублей с помещения (квартиры) и включить плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Предложено:

«Установить контейнер под строительный мусор на придомовой территории Дома сроком до 01 апреля 2020 года. Установить разовую оплату вывоза строительного мусора в размере 1750 рублей с помещения (квартиры). Включить плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[6432,7] (89,47 %)	[412,35] (5,74 %)	[344,35] (4,79 %)

Решили:

Установить контейнер под строительный мусор на придомовой территории Дома сроком до 01 апреля 2020 года. Установить разовую оплату вывоза строительного мусора в размере 1750 рублей с помещения (квартиры). Включить плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

9. Об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

Предложено:

«Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего

собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7189,4] (100 %)	[0] (0 %)	[0] (0 %)

Решили:

Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

10. Об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила утвердить в качестве места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме офис управляющей организации по месту нахождения управляющей организации, ответственным за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме определить единоличный исполнительный орган управляющей организации.

Предложено:

«Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7189,4] (100 %)	[0] (0 %)	[0] (0 %)

Решили:

Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.

11. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, а также поручить управляющей организации определять существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме

Предложено:

«Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме. Поручить управляющей организации определять существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[6989,15] (97,21 %)	[55,25] (0,77 %)	[145,0] (2,02 %)

В соответствии со статьёй 46 Жилищного кодекса Российской Федерации для принятия решения по данному вопросу повестки дня требуется большинство не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений ДOME.

Решили:

Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в ДOME договоров об использовании общего имущества собственников помещений в ДOME. Поручить управляющей организации определять существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в ДOME».

12. Об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

Слушали Черепанову Светлану Владимировну которая предложила уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в ДOME, но не менее 500 руб. за кв. м. площади общего имущества дома и не менее 12 рублей за каждую квартиру в ДOME – для интернет-провайдеров.

Предложено:

«Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в ДOME, но не менее 500 руб. за кв. м. площади общего имущества дома и не менее 12 рублей за каждую квартиру в ДOME – для интернет-провайдеров».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7189,4] (100 %)	[0] ([0] %)	[0] (0 %)

В соответствии со статьёй 46 Жилищного кодекса Российской Федерации для принятия решения по данному вопросу повестки дня требуется большинство не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений ДOME.

Решили:

Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в ДOME, но не менее 500 руб. за кв. м. площади общего имущества дома и не менее 12 рублей за каждую квартиру в ДOME – для интернет-провайдеров.

13. Об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет-провайдерами для прокладки сетей связи

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в ДOME может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (четырёх), а также предоставлять право пользования общим имуществом собственников в ДOME иным интернет-провайдерам на основании решения общего собрания собственников помещений в ДOME.

Предложено:

«Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в ДOME может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (четырёх). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников в ДOME иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в ДOME».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[6873,8] (95,61 %)	[214,15] (2,98 %)	[101,45] (1,41 %)

В соответствии со статьёй 46 Жилищного кодекса Российской Федерации для принятия решения по данному вопросу повестки дня требуется большинство не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений ДOME.

Решили:

Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в ДOME может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (четырёх). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников в ДOME иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в ДOME.

14. Об установке и финансировании видеонаблюдения

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила разрешить установить систему видеонаблюдения. Финансирование работ осуществить путём привлечения внешних инвестиций без привлечения денежных средств жильцов дома. Установить абонентскую плату за техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере 50 руб. с квартиры. Начисления осуществлять с момента фактического оказания услуги. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Предложено:

Разрешить установить систему видеонаблюдения. Финансирование работ осуществить путём привлечения внешних инвестиций без привлечения денежных средств жильцов дома. Установить абонентскую плату за техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере 50 руб. с квартиры. Начисления осуществлять с момента фактического оказания услуги. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7066,7] 98,28%)	[75,6] (1,05 %)	[47,1] (0,66 %)

Решили:

Разрешить установить систему видеонаблюдения. Финансирование работ осуществить путём привлечения внешних инвестиций без привлечения денежных средств жильцов дома. Установить абонентскую плату за техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере 50 руб. с квартиры. Начисления осуществлять с момента фактического оказания услуги. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

15. Об утверждении платы за вывоз снега

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила утвердить плату за вывоз снега с придомовой территории в размере 150 руб. с помещения/квартиры за разовый вывоз снега, но не более 3 раз за сезон. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Предложено:

Утвердить плату за вывоз снега с придомовой территории в размере 150 руб. с помещения/квартиры за разовый вывоз снега, но не более 3 раз за сезон. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[6984,65] (97,15%)	[123,35] (1,72 %)	[81,4] (1,13 %)

Решили:

Разрешить утвердить плату за вывоз снега с придомовой территории в размере 150 руб. с помещения/квартиры за разовый вывоз снега, но не более 3 раз за сезон. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

16. Об использовании информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в ДOME в форме заочного голосования

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила использовать информационную систему «Домсканер» для проведения общих собраний собственников помещений в Доме в заочной форме, определить в качестве администратора общих собраний, проводимых с использованием информационной системы «Домсканер», управляющую организацию Дома, утвердить условия договора с ООО «Домсканер», уполномочить управляющую организацию Дома заключить договор с ООО «Домсканер», утвердить порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер» на условиях согласно представленному проекту решения.

Предложено:

- «1. Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования;
2. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287);
3. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09:00 до 18:00 по местному времени в помещении по адресу: ГО Верхняя Пышма, с. Балтым, ул. Васильковая, 2, нежилое помещение № 1 (офис Управляющей компании ООО "Урал ЮИТ Сервис").
4. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
5. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» в соответствии с *Приложением № 11 к Протоколу*;
6. Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) в соответствии с *Приложением № 12 к Протоколу*;
7. Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утверждённых решением общего собрания собственников помещений в Доме;
8. Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»:
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы,
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платёжный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[4863,9] (67,65 %)	[564,7] (7,85%)	[1760,8] (24,49 %)

Решили:

1. Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования;
2. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287);
3. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09:00 до 18:00 по местному времени в помещении по адресу: ГО Верхняя Пышма, с. Балтым, ул. Васильковая, 2, нежилое помещение № 1 (офис Управляющей компании ООО "Урал ЮИТ Сервис").
4. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
5. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» в соответствии с *Приложением № 11 к Протоколу*;
6. Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) в соответствии с *Приложением № 12 к Протоколу*;
7. Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утверждённых решением общего собрания собственников помещений в Доме;
8. Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»:
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы,
 - в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платёжный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы.

17. Об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);

- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

Предложено:

«Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением».

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7091,5] (98,64%)	[00,0] (0,0 %)	[97,9] (1,36 %)

Решили:

Ошибка! Источник ссылки не найден..

18. Об установке и финансировании домофона

Слушали Черепанову Светлану Владимировну, которая предложила становить плату за обслуживание домофона с трубкой 40 руб. , без трубки 15 руб. с помещения/квартиры. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Предложено:

Разрешить установить плату за обслуживание домофона с трубкой 40 руб. , без трубки 15 руб. с помещения/квартиры. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Итоги голосования:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
[7124,1] (99,09%)	[36,9] (0,51 %)	[28,4] (0,4 %)

Решили:

Разрешить установить плату за обслуживание домофона с трубкой 40 руб., без трубки 15 руб. с помещения/квартиры. Включать плату в квитанцию ЖКУ отдельной строкой.

Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации (на дату составления настоящего протокола – в офисе ООО "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, офис 208).

Приложение к Протоколу:

1. Реестр собственников помещений;
2. Уведомления о проведении общего собрания собственников помещений;
3. Документы (копии документов), подтверждающие направление, вручение собственникам помещений сообщений о проведении общего собрания собственников помещений;
4. Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников помещений;
5. Решения собственников помещений;
6. Форма договора управления многоквартирным домом;
7. Размер платы за жилое помещение и иных платежей;
8. Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер»;
9. Договор об использовании информационной системы «Домсканер».


Секретарь


(подпись)

[Храмцова О.Н.]

14.01.2020
(дата подписи)

Председатель


(подпись)

Черепанова С.В.

14.01.2020
(дата подписи)

