

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

### Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: Свердловская область, город Верхняя Пышма, улица Мальцева, дом 1

Многоквартирный дом расположен по адресу: Свердловская область, город Верхняя Пышма, улица Мальцева дом 1 (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: (очная часть) г. Верхняя Пышма, улица Мальцева дом 6, офис № 3

Дата и время проведения собрания:

Дата и время проведения очной части голосования – 01 февраля 2021 г. в 18 час. 00 мин.

Дата и время, до которого принимаются бюллетени - до 13 часов 00 мин. 13 февраля 2021 г.

Адрес, для передачи заполненных бюллетеней: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, улица Мальцева дом 6, офис № 3.

### РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_ \*  
по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике\*: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): \*

\_\_\_\_\_.<sup>2</sup>  
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ \*

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ \*

|   |  |
|---|--|
| Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *              |  |
| Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): * |  |

\* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>1</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

<sup>2</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>3</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

<sup>4</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

### Голосование по вопросам повестки дня:<sup>5</sup>

| № вопроса повестки дня | Проект решения, поставленный на голосование  | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|------------------------|--|----|--------|-------------|
| 1                      | Избрать председательствующим на собрании Шульгину Елену Сергеевну, представителя управляющей организации ООО «Урал ЮИТ Сервис».  |    |        |             |
| 2                      | Избрать секретарём собрания Полухина Александра Леонидовича, квартира № 262.   |    |        |             |
| 3                      | Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав :<br>Шульгину Елену Сергеевну, представителя управляющей организации ООО «Урал ЮИТ Сервис»;<br>Храмцову Ольгу Николаевну представителя управляющей организации ООО «Урал ЮИТ Сервис»;<br>Полухина Александра Леонидовича, квартира № 262;<br>Полухину Альбину Афанасьевну, квартира № 262.   |    |        |             |
| 4                      | Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.   |    |        |             |
| 5                      | Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с <i>Приложением № 1 к бюллетеню</i> , утвердить размер платы за содержание жилого помещения и иные платежи согласно <i>Приложению № 2 к бюллетеню</i> .<br>Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за содержание жилого помещения и иных платежей (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме. |    |        |             |
| 6                      | Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области.   |    |        |             |
| 7                      | Заключить с <b>01 марта 2021 года</b> собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения,  |    |        |             |

<sup>5</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
|    | электроснабжения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.   |  |  |  |
| 8  | Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.  |  |  |  |
| 9  | Копии протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации по месту нахождения управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.  |  |  |  |
| 10 | Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме.<br><br>Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества. |  |  |  |
| 11 | Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.  |  |  |  |
| 12 | Уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме.   |  |  |  |
| 13 | Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырёх). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.  |  |  |  |
| 14 | Уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома.   |  |  |  |
| 15 | Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:  |  |  |  |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
|    | <p>- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);</p> <p>- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;</p> <p>- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.</p>   |  |  |  |
| 16 | <p>Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме – «Охрана общего имущества»:</p> <p>Организовать за счет средств собственников помещений Дома круглосуточный пост охраны.</p> <p>Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере не более 350 рублей / с помещения.</p> <p>Установить, что услуга: «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.</p> <p>Предоставить ООО «Урал ЮИТ Сервис» право выбора организации, оказывающей такие услуги.</p> <p>Поручить ООО «Урал ЮИТ Сервис» согласовать с выбранной организацией условия и заключить договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).</p> |  |  |  |
| 17 | <p>Утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории», включающую в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• механизированную уборку и вывоз снега;</li> <li>• озеленение (восстановление погибших или повреждённых кустарников и деревьев, обработка и уход за зелеными насаждениями, подкормка, закуп материалов, озеленение территории).</li> </ul> <p>Ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» установить в размере – 1,50 руб. / за 1 кв.м. общей площади помещения. Начисление оплаты производится круглогодично.</p> <p>Установить, что услуга «Благоустройство придомовой территории» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.</p>                  |  |  |  |
| 18 | <p>Утвердить дополнительную услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения»</p> <p>Ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» установить в размере – 50,00 руб. / с помещения.</p> <p>Установить, что услуга «Обслуживание системы видеонаблюдения» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.</p>  |  |  |  |

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| 19 | <p>1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "Урал ЮИТ Сервис" (ОГРН 1086673017287);</p> <p>2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: ежедневно по рабочим дням с 08:30 до 16:30 по местному времени в помещении по адресу: Свердловская область, город Верхняя Пышма, улица Мальцева, дом 1;</p> <p>3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.</p> |  |  |  |
|----|--|--|--|--|

Приложение<sup>б</sup>:

1. Приложение № 1 – Форма договора управления многоквартирным домом;
2. Приложение № 2 – Размер платы за жилое помещение и иные платежи.

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, улица Мальцева, 6, офис № 3 с 13:00 до 16:30 с понедельника по пятницу, (офис управляющей компании), а также в сети интернет по адресу: <https://ekb.yit-service.ru/zhk/rifey/documents/#aside-link-2> (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера)



(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

7

<sup>б</sup> С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу: г. Верхняя Пышма, улица Мальцева, 6 офис № 3, с 13:00 до 16:30 с понедельника по пятницу (офис управляющей компании), а также в сети интернет по адресу: <https://ekb.yit-service.ru/zhk/rifey/documents/#aside-link-2>

<sup>7</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.