

## ПРОТОКОЛ № 2/2025

**Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Таватуйская, 14а/3**

г.Екатеринбург

«27» декабря 2025 года

**Многоквартирный дом расположен по адресу:** Свердловская область, г.Екатеринбург, ул.Таватуйская, 14а/3

**Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** Управляющая компания ООО «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН: 1086673017287, ИНН 6673193893).

**Форма проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** очно-заочное голосование.

**Дата и время проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:**

Дата и время начала общего собрания: «25» октября 2025 года с 12 часов 30 минут

Дата и время окончания общего собрания и приёма бюллетеней: «19» декабря 2025 года

**Дата и время проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** «31» октября 2025 года, 12 часов 00 минут;

**Место проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. ул. Таватуйская, 14а/3 в холле 1 этажа;

**Место для передачи бланка для голосования:** Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Таватуйская, 14а/4 (здание паркинга) офис управляющей компании, в соответствии с режимом работы. Решения собственников, принимаются инициатором собрания или уполномоченным представителем инициатора собрания.

**Общее количество голосов собственников помещений составляет:** 11 053,70 кв. м.

**Число голосов собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании –** 9391,79 кв.м. (84,97 % от общего числа голосов собственников помещений).

**Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по всем вопросам повестки дня.**

### ***Повестка дня общего собрания собственников помещений:***

1. Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
3. Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.
4. Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
5. Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого/нежилого помещения и иных платежей.
6. Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.
7. Принятие решения об утверждении формы и способа уведомления собственников о проведении общих собраний.
8. Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме.
9. Принятие решения об утверждении проведения работ по модернизации системы видеонаблюдения, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ.
10. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».
11. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание домофонной системы», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.
12. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Охрана общего имущества», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг.
13. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.
14. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Вывоз снега», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.
15. Принятие решения об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора.

**По повестке дня общего собрания собственников помещений приняты следующие решения:**

**1. По вопросу № 1 повестки дня: «Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить следующие кандидатуры:

Избрать председателем общего собрания – Помазову Ларису Михайловну, секретарем общего собрания – Ялунину Светлану Борисовну.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 8718,34 голоса (92,83 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 0 голосов (0 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 673,45 голосов (7,17 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить следующие кандидатуры:

Избрать председателем общего собрания – Помазову Ларису Михайловну, секретарем общего собрания – Ялунину Светлану Борисовну.

**2. По вопросу № 2 повестки дня: «Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Избрать следующие кандидатуры: Помазову Ларису Михайловну, Ялунину Светлану Борисовну, Меньшенину Ольгу Вячеславовну

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 8625,64 голоса (91.84 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 53,30 голосов (0.57 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 712,85 голосов (7.59 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Избрать следующие кандидатуры: Помазову Ларису Михайловну, Ялунину Светлану Борисовну, Меньшенину Ольгу Вячеславовну

**3. По вопросу № 3 повестки дня: «Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 8562,29 голоса (91.17 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 265,80 голосов (2.83 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 450,90 голосов (4.8 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

**4. По вопросу № 4 повестки дня: Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 8591,49 голоса (77.73 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 53,70 голосов (0.49 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 654,20 голосов (5.92 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.

**5. По вопросу № 5 повестки дня: «Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого/нежилого помещения и иных платежей»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого/нежилого помещения и иных платежей.

Размер платы за содержание жилого помещения подлежит изменению с даты вступления в силу изменений / принятия Администрацией города Екатеринбурга нового размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на

территории города Екатеринбурга. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 8466,64 голоса (76.6 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 173,30 голосов (1.57 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 653,15 голосов (5.91 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 1 к бюллетеню, утвердить следующий размер платы за содержание жилого/нежилого помещения:

<b>Структура платы</b>	<b>Стоимость (руб./кв.м. общей площади помещения в месяц)</b>
Плата за содержание жилого/нежилого помещения:  <i>*Утверждена Постановлением №1136 от 29.05.2025г. «О внесении изменений в Постановление Администрации г. Екатеринбурга от 22.06.2017 № 1091 «Об утверждении ставок платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме».</i>	<b>39,53</b>

Размер платы за содержание жилого/нежилого помещения подлежит изменению с даты вступления в силу изменений/принятия Администрацией города Екатеринбурга нового размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на территории города Екатеринбурга. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

**6. По вопросу № 6 повестки дня: «Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти и органами местного самоуправления Свердловской области»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить определение размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти и органами местного самоуправления Свердловской области.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 8457,44 голоса (90.05 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 174,80 голосов (1.86 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 660,85 голосов (70.4 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Определить размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти и органами местного самоуправления Свердловской области.

**7. По вопросу № 7 повестки дня: «Принятие решения о способе уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в МКД и об итогах общих собраний собственников помещений в МКД – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в МКД и протоколов общего собрания собственников помещений в МКД на информационных стендах в местах общего пользования МКД на первом этаже»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в МКД и об итогах общих собраний собственников помещений в МКД – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в МКД и протоколов общего

собрания собственников помещений в МКД на информационных стендах в местах общего пользования МКД на первом этаже.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - **8560,04 голоса** (91.14 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - **194,90 голосов** (2.08 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - **140,15 голосов** (1.49 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Определить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в МКД и об итогах общих собраний собственников помещений в МКД – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в МКД и протоколов общего собрания собственников помещений в МКД на информационных стендах в местах общего пользования МКД на первом этаже.

**8. По вопросу № 8 повестки дня: «Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, 23 оф.219. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного дома – единоличный исполнительный орган управляющей организации. Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Департаменте Государственного и жилищного и строительного надзора по Свердловской области.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - **8804,24 голоса** (93.74 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - **185,95 голосов** (1.98 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - **401,60 голосов** (4.28 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, 23 оф.219. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного дома – единоличный исполнительный орган управляющей организации. Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Департаменте Государственного и жилищного и строительного надзора по Свердловской области.

**9. По вопросу № 9 повестки дня: «Принятие Решения об утверждении проведения работ по модернизации системы видеонаблюдения, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размер стоимости и порядок оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить проведение дополнительных работ по модернизации системы видеонаблюдения МКД.

Утвердить расходы на модернизацию системы видеонаблюдения в размере 159700,00 рублей, в том числе НДС.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществить приемку результатов услуг (с подписанием акта).

Утвердить единовременную выплату за выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения в размере – 17,34 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения, принадлежащей собственнику, в том числе НДС. Утвердить, что стоимость оплаты за выполнение работ по модернизации видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) по результатам выполнения работ (с подписанием акта).

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса за выполненные работы по модернизации системы видеонаблюдения в судебном порядке.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

**«ЗА» - 8390,34 голоса** (89.34 % от общего числа голосов участников собрания)

**«ПРОТИВ» - 415,80 голосов** (4.43 % от общего числа голосов участников собрания)

**«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 586,65 голосов** (6.25 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить проведение дополнительных работ по модернизации системы видеонаблюдения МКД.

Утвердить расходы на модернизацию системы видеонаблюдения в размере 1 597 000,00 рублей, в том числе НДС.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществить приемку результатов услуг (с подписанием акта).

Утвердить единоразовую выплату за выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения в размере – 17,34 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения, принадлежащей собственнику, в том числе НДС. Утвердить, что стоимость оплаты за выполнение работ по модернизации видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) по результатам выполнения работ (с подписанием акта).

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единоразового взноса за выполненные работы по модернизации системы видеонаблюдения в судебном порядке.

**10. По вопросу № 10 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения»»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,40 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления. Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

**«ЗА» - 8262,29 голоса** (87.97 % от общего числа голосов участников собрания)

**«ПРОТИВ» - 455,40 голосов** (4.73 % от общего числа голосов участников собрания)

**«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 662,05 голосов** (7.05 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,40 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления. Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.

**11. По вопросу № 11 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание домофонной системы», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу «Обслуживание домофонной системы», направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание домофонной системы» в размере – 67,50 рублей с жилого помещения (квартиры) и 30,00 рублей с нежилого помещения (кладовой), принадлежащей собственнику, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание домофонной системы включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание домофонной системы» в судебном порядке.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - **8466,29** голоса (90.15 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - **191,00** голосов (2.03 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - **675,10** голосов (7.19 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить дополнительную услугу «Обслуживание домофонной системы», направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание домофонной системы» в размере – 67,50 рублей с жилого помещения (квартиры) и 30,00 рублей с нежилого помещения (кладовой), принадлежащей собственнику, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание домофонной системы включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу. Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание домофонной системы» в судебном порядке.

**12. По вопросу № 12 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Охрана общего имущества», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Охрана общего имущества»:

Разрешить использование общего имущества многоквартирного дома (части помещения холла, расположенного на первом этаже) для размещения поста охраны МКД на безвозмездной основе. Организовать за счет средств собственников помещений многоквартирного дома круглосуточный пост охраны в помещении холла на 1 этаже.

Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере – 15,95 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения, принадлежащей собственнику, в том числе НДС.

Установить, что услуга «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Охрана общего имущества» в судебном порядке.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 7928,54 голоса (84.42 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 417,50 голосов (4.45 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 986,35 голосов (10.50 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Охрана общего имущества»:

Разрешить использование общего имущества многоквартирного дома (части помещения холла, расположенного на первом этаже) для размещения поста охраны МКД на безвозмездной основе. Организовать за счет средств собственников помещений многоквартирного дома круглосуточный пост охраны в помещении холла на 1 этаже.

Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере – 15,95 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения, принадлежащей собственнику, в том числе НДС.

Установить, что услуга «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Охрана общего имущества» в судебном порядке.

**13. По вопросу № 13 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории», включающую в себя: озеленение (восстановление погибших или поврежденных кустарников и деревьев, обработка и уход за зелеными насаждениями, подкормка, закуп материалов, дополнительное озеленение территории), направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,67 рублей за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления. Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Благоустройство придомовой территории» в судебном порядке.

#### **КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - **8296,34 голоса** (88.34 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - **308,70 голосов** (3.29 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - **786,75 голосов** (8.38 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории», включающую в себя: озеленение (восстановление погибших или поврежденных кустарников и деревьев, обработка и уход за зелеными насаждениями, подкормка, закуп материалов, дополнительное озеленение территории), направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,67 рублей за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления. Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Благоустройство придомовой территории» в судебном порядке.

**14. По вопросу № 14 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Вывоз снега», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу «Вывоз снега», направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Вывоз снега» в размере – 1,00 рублей за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за вывоз снега с придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления. Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти

Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Вывоз снега» в судебном порядке.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - **8440,99** голоса (89.88 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - **343,60** голосов (3.66 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - **605,10** голосов (6.44 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить дополнительную услугу «Вывоз снега», направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Вывоз снега» в размере – 1,00 рублей за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за вывоз снега с придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления. Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Вывоз снега» в судебном порядке.

**15. По вопросу № 15 повестки дня: «Принятие решение об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить установку контейнера (бункер) под строительный мусор сроком до 01 июня 2026 года. Установить единовременную выплату за вывоз строительного мусора в размере – 59,36 рублей за 1 кв. м. общей площади жилого помещения (квартиры) и нежилого помещения (Офис), в том числе НДС.

Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем, включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить Управляющую организацию на право взыскания задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - **8126,44** голоса (86.53 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - **430,80** голосов (4.59 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - **789,05** голосов (8.40 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить установку контейнера (бункер) под строительный мусор сроком до 01 июня 2026 года. Установить единовременную выплату за вывоз строительного мусора в размере – 59,36 рублей за 1 кв. м. общей площади жилого помещения (квартиры) и нежилого помещения (Офис), в том числе НДС.

Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем, включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить Управляющую организацию на право взыскания задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

***Приложения к Протоколу:***

1. Коммерческое предложение по модернизации системы видеонаблюдения (далее СВН) в жилом доме по адресу г. Екатеринбург ул. Таватуйская, 14а/3 – 1 лист.
2. Список собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Таватуйская 14А/3 – на 4 листе.
3. Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Таватуйская 14А/3 – на 4 листе.

4. Список приглашенных присутствовавших на ОСС жилого дома № 13а/3 по ул.Таватуйская, г.Екатеринбург – 1 лист.
5. Договор управления многоквартирным домом № 3/2025 от 27.12.2025 с Приложением - 21 лист.
6. Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Таватуйская,14А/3 – на 113 листах.
7. Письменные решения собственников помещений – на 305 листе.