

РЕШЕНИЕ

собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме очно-заочного голосования

Вид собрания: внеочередное. Форма проведения: очно-заочное.

Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Таватуйская, д. 14А/2

Собственник: _____
(для физических лиц: Фамилия, имя, отчество - указывается полностью;
для юридических лиц: наименование юридического лица - указывается полностью, номер ОГРН)

Представитель собственника: _____
(ФИО представителя собственника, дата и № доверенности, доверенность прилагается к решению)

Номер квартиры/помещения _____

Сведения о государственной регистрации прав собственности на квартиру / помещение

Номер государственной регистрации права собственности или номер договора долевого участия (ДДУ) + дата составления	Дата государственной регистрации права (Акта п/п)	Общая площадь квартиры (помещения), без учёта балконов и лоджий (кв. м.)	Доля в праве собственности на общее имущество МКД (в % или долях)

Решения собственника (представителя собственника) помещения в МКД по вопросам, поставленным на голосование в соответствии с повесткой дня:

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1.Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.

Утвердить следующие кандидатуры:

Избрать председателем общего собрания – Помазову Ларису Михайловну, секретарем общего собрания – Меньшенину Ольгу Вячеславовну

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

2.Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.

Избрать следующие кандидатуры: Помазову Ларису Михайловну, Меньшенину Ольгу Вячеславовну, Ткачеву Ульяну Витальевну

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

3.Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.

Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

4. Принятие решения о заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

Заключить с **01 октября 2025 года** собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, на оказание услуг по обращению с

твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

5. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,40 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

6. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание домофонной системы», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.

Утвердить дополнительную услугу «Обслуживание домофонной системы», направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание домофонной системы» в размере – 67,50 рублей за жилое/нежилое помещение, в том числе НДС/25,00 рублей за кладовую, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание домофонной системы включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание домофонной системы» в судебном порядке.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

7. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Охрана общего имущества», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг.

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Охрана общего имущества»:

Разрешить использование общего имущества многоквартирного дома (части помещения колясочной, расположенного на первом этаже) для размещения поста охраны МКД на безвозмездной основе. Организовать за счет средств собственников помещений многоквартирного дома круглосуточный пост охраны в помещении колясочной на 1 этаже.

Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере – 877,40 руб. с помещения и 140,00 руб. с помещения кладовых, в том числе НДС.

Установить, что услуга «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организации на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Охрана общего имущества» в судебном порядке.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

8. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.

Утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории», включающую в себя: озеленение (восстановление погибших или поврежденных кустарников и деревьев, обработка и уход за зелеными насаждениями, подкормка, закуп материалов, дополнительное озеленение территории), направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,67 рублей за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Благоустройство придомовой территории» в судебном порядке.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

9. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Вывоз снега», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.

Утвердить дополнительную услугу «Вывоз снега», направленную на повышение комфортности проживания в Доме.

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Вывоз снега» в размере – 1,00 рублей за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за вывоз снега с придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Вывоз снега» в судебном порядке.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

10. Принятие решение об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора.

Утвердить установку контейнера под строительный мусор сроком до 01 марта 2026 года. Установить разовую оплату за вывоз строительного мусора в размере 2200,00 рублей с жилого помещения (квартиры), в том числе НДС.

Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем, включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить Управляющую организацию на право взыскания задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

«ЗА» ☐ «ПРОТИВ» ☐ «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» ☐

** Термин «плата за содержание жилого помещения» определен пп. 2 п. 2 ст. 154 ЖК РФ, включает в себя плату за услуги, работы по управлению Домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в Доме. Собственники всех помещений (как жилых, так и нежилых) несут бремя расходов на содержание общего имущества в соответствии со ст. 39 ЖК РФ. Размер платы в соответствии с Правилами содержания общего имущества, утв. ПП РФ № 491 от 13.08.2006, устанавливается одинаковым для собственников всех помещений (как жилых, так и нежилых).*

1. Приложение № 1 - Форма договора управления многоквартирным домом;
2. Приложение № 2 - Размер платы за содержание жилого помещения и иные платежи.

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Таватуйская, 14а/4 (здание паркинга), офис заселения с 09.00 до 17.00 часов по рабочим дням, а также на сайте ГИС ЖКХ.

(подпись)

(И. О. подписью)

(дата)

1

¹ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.

Подпись _____

Расшифровка подписи _____

Дата: " _____ " _____ 20__ г.