Копия

протокола общего собрания собственников помещений, голосование проведено через государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ <https://my.dom.gosuslugi.ru>).

Оригинал протокола сформирован автоматически и хранится в системе ГИС ЖКХ.

Номер

**2-Э**

Дата составления

**21.06.2025**

Тип собрания

**Собрание собственников**

Адрес дома

**620016, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Амундсена, д. 118**

Вид собрания

**Внеочередное**

Форма проведения

**Заочное голосование с использованием системы**

Система, в которой проводится собрание

**ГИС ЖКХ**

Первое общее собрание собственников с использованием системы

**Да**

Дата и время начала проведения голосования

**21.04.2025 08:00**

Дата и время окончания проведения голосования

**20.06.2025 20:00**

Порядок приема оформленных в письменной форме решений собственников

**В случае отсутствия возможности проголосовать через ГИС ЖКХ или через мобильное приложение Дом.Госуслуги, будут предоставлены бумажные бюллетени. Решение собственника в бумажном виде передается представителю администратора или непосредственно администратору не позднее 5 дней до окончания голосования.**

**Место приема бюллетеней: Свердловская область, г. Екатеринбург, Амундсена 118 Г оф. управляющей компании с 09.00 до 17.00 часов по рабочим дням и в консьержной постоянно.**

Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании

**С информацией по повестке дня и представленным материалам можно ознакомится по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, Амундсена 118 Г оф. Управляющей компании по предварительному звонку, в коньсержной ежедневно с 8.00 до 22.00), а также в сети интернет по адресу** [**https://ekb.y-service.site/zhk/forest/novosti/**](https://ekb.y-service.site/zhk/forest/novosti/)**.**

ИНИЦИАТОРЫ ГОЛОСОВАНИЯ: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЮНИТ СЕРВИС УРАЛ" (ОГРН: 1086673017287)

Правомочность собрания

**Не правомочно (кворум отсутствует)**

ПОВЕСТКА

**Вопрос 1. Определение администратора общего собрания, проводимого через систему ГИС ЖКХ: Определить администратором проводимого общего собрания ООО "ЮНИТ СЕРВИС УРАЛ" ОГРН 1086673017287, адрес местонахождения (почтовый): Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Красных командиров, д. 23, офис 209, эл. почта: yservice.ekb@etalongroup.com, +7 343 288 29 88**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов всех собственников: |  |
| 2316.75 | 460.75 | 360.36 | 3137.86 | **Решение принято** |

**Вопрос 2. Об утверждении (утвердить) продолжительности проводимого голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы в течении 60 дней с 21.04.2025 г. по 20.06.2025 г., в том числе утвердить продолжительность проведения последующих собраний в сроки определяемые администратором собрания, которые должны составлять не менее чем семь дней и не более чем шестьдесят дней с даты и времени начала проведения такого голосования.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов всех собственников: |  |
| 2612.01 | 62.8 | 463.05 | 3137.86 | **Решение принято** |

**Вопрос 3. Об утверждении (утвердить) порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, в том числе для последующих собраний: В случае отсутствия возможности проголосовать через ГИС ЖКХ или через мобильное приложение Дом.Госуслуги, будут предоставлены бумажные бюллетени. Решение собственника в бумажном виде передается представителю администратора или непосредственно администратору не позднее 5 дней до окончания голосования в офисе ООО "ЮНИТ СЕРВИС УРАЛ" ОГРН 1086673017287 по адресу Свердловская область, г. Екатеринбург, Амундсена 118 Г оф. управляющей компании, эл. почта: yservice.ekb@etalongroup.com, тел. +7 343 288 29 88.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 2529.11 | 310.65 | 298.1 | 3137.86 | **Решение принято** |

**Вопрос 4 Об утверждении (утвердить) порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: Для проведения последующих собраний через ГИС ЖКХ собственник- инициатор собрания обращается к администратору собрания в приемную ООО "ЮНИТ СЕРВИС УРАЛ" ОГРН 1086673017287 по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, Амундсена 118 Г оф. управляющей компании, эл. почта: yservice.ekb@etalongroup.com, тел. +7 343 288 29 88**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 2333.81 | 237.05 | 567 | 3137.86 | **Решение принято** |

**Вопрос 5.** **Принятие решения об установке новой домофонной системы в Доме для возможности просмотра камеры домофона на личном мобильном телефоне собственника и определении платы за приобретение, монтаж и ежемесячное обслуживание оборудования.**

**Осуществить модернизацию домофонной системы (возможность просмотра видео-камеры с телефона). Оборудование для домофонной системы приобретается и устанавливается за счет средств подрядной организации. Обслуживание домофонной системы производится подрядной организацией. Установить размер платы за услугу «Обслуживание домофонной системы» ежемесячно в размере 1,92 рублей с 1 кв.м, в т.ч. НДС.**

**Установить, что услуга «Обслуживание домофонной системы» включается в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.**

**Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за дополнительную услугу «Обслуживание домофонной системы» (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики при условии, что размер такой платы не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 1041.02 | 2018.68 | 78.16 | 12093.5379 | **Решение не принято** |

**Вопрос 6. Принятие решения об утверждении проведения работ по установке системы видеонаблюдения/дополнительных камер/модернизации, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ.**

**Утвердить проведение работ по установке камер системы видеонаблюдения согласно Приложению № 1.**

**Утвердить единовременный (разовый) взнос на модернизацию приобретение дополнительных камер системы видеонаблюдения дома в размере 27,36 руб./ с м2 общей площади помещения, в том числе НДС .**

**Уполномочить управляющую организацию провести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) на оплату за жилого/нежилого помещения отдельной строкой.**

**Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 1543.9 | 1455.75 | 138.21 | 12093.5379 | **Решение не принято** |

**Вопрос 7. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».**

**Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».**

**Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,41 рублей / с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.**

**Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.**

**Размер платы за услуги, «Обслуживание системы видеонаблюдения», может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.**

**Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 1417.65 | 1508.6 | 211.61 | 3137.86 | **Решение не принято** |

**Вопрос 8.** **Принятие решения об утверждении размера платы и порядка оплаты дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Консьерж».**

**Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Консьерж»:**

**Ежемесячную стоимость услуги «Консьерж» установить в размере – 6,61 руб. с 1 кв. м квартиры, в том числе НДС.**

**Размер платы за услуги «Консьерж» может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.**

**Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить договор с этой организацией, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).**

**Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Консьерж» в судебном порядке.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 1120.27 | 1732.45 | 285.14 | 3137.86 | **Решение не принято** |

**Вопрос 9. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.**

**Утвердить дополнительную услугу «Благоустройство придомовой территории»., (включающую в себя: озеленение ,обработку и уход за зелеными насаждениями, подкормку удобрениями, закуп материалов, дополнительное озеленение территории, механизированную уборку снега и вывоз снега в зимний период), направленную на повышение комфортности проживания в Доме**

**Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,80 рублей / за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.**

**Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается отдельной строкой в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.**

**Размер платы за услугу «Благоустройство придомовой территории», может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.**

**Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Благоустройство придомовой территории» в судебном порядке.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 1161.45 | 1643.4 | 333.01 | 3137.86 | **Решение не принято** |

**Вопрос 10. Принятие решения об утверждении проведения работ по установке шлагбаума и дополнительной камеры, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку шлагбаума, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ и платы за ежемесячное обслуживание.**

**Утвердить проведение работ по установке шлагбаума согласно Приложению № 3**

**Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение шлагбаума дома в размере 8,62 руб./ с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 1278.65 | 1582.35 | 276.86 | 12093.5379 | **Решение не принято** |

**Вопрос 11. Утвердить размер платы за ежемесячное обслуживание шлагбаума 0, 45 рублей с 1 кв.м общей площади помещения.**

|  |
| --- |
| **Итоги голосования** |
| **За**  | **Против** | **Воздержался** | Общее количество голосов участников голосования: |  |
| 1197.58 | 1701.32 | 238.96 | 3137.86 | **Решение не принято** |

**СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ГОЛОСОВАНИИ**

Общее количество проголосовавших участников голосования – **66**

|  |  |
| --- | --- |
| Абелинскене Инна Юрьевна | кравченко дмитрий евгеньевич |
| Аитова Татьяна Григорьевна | Краузе Анна Алексеевна |
| Алексеева Мария Николаевна | Кудрешов Дмитрий Евгеньевич |
| Анохин Александр Александрович | Латыпова Мария Андреевна |
| Бадов Сергей Владимирович | Лимонов Олег Владимирович |
| Батракова Ольга Георгиевна | Литвяк Андрей Алексеевич |
| Бельтюков Виталий Андреевич | Лукашкина Елена Евгеньевна |
| Беляев Владимир Петрович | Лукашкин Михаил Михайлович |
| БОГАЧЕВА ЛЮБОВЬ АНАТОЛЬЕВНА | Луночкин Алексей Иванович |
| Богданов Александр Николаевич | Лыкосов Игорь Иванович |
| Бунькова Мария Михайловна | Малоткурова Екатерина Алексеевна |
| Быкасова Эльмира Нургалеевна | Минин Владимир Сергеевич |
| Вершинина Татьяна Юрьевна | Мустафаев Эмин Рустамович |
| Волкова Анастасия Олеговна | Нехорошев Сергей Сергеевич |
| Галкина Ирина Владимировна | Пивоварова Татьяна Леонидовна |
| Гашенко Анатолий Анатольевич | Пикулёв Сергей Юрьевич |
| Голяков Сергей Владимирович | Плоп Мария Маратовна |
| Гончаров Евгений Олегович | Позин Алексей Александрович |
| Горшенин Дмитрий Иванович | Попова Ольга Николаевна |
| ДЕЙРИ НИККИ ГОРАНОВИЧ | Портнягина Анастасия Васильевна |
| Жолобова Валерия Андреевна | Ренев Сергей Васильевич |
| Жук Марина Александровна | СКРИПКА ЮЛИАНА ЮРЬЕВНА |
| Зайцев Константин Вячеславович | Твердохлебова Гульнара Фаисовна |
| ЗАРИПОВ ВАЛЕРИЙ ТАГИРОВИЧ | Трифонова Татьяна Владимировна |
| Ильиных Юлия Викторовна | Уваров Александр Викторович |
| Капитанова Полина Сергеевна | Узянбаев Никита Владимирович |
| Коваленко Людмила Геннадьевна | Уфимцев Павел Валерьевич |
| Колышова Екатерина Валерьевна | Халиуллина Лилия Мунировна |
| Копыркина Анастасия Савирьяоновна | Хрулина Елена Васильевна |
| Королева Жанна Михайловна | Черникова Светлана Владимировна |
| Короткая Наталья Викторовна | Шанина Татьяна Фёдоровна |
| Корчун Олеся Андреевна | Шестерикова Юлия Андреевна |
| Корчун Станислав Игоревич | ЮРЬЕВА ОЛЬГА АЛЕКСАНДРОВНА |

|  |
| --- |
| Копия вернаПодлинник находится в системе ГИС ЖКХАдминистратор общего собрания, ООО «ЮНИТ Сервис Урал» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись, м.п.----.----.2025г. |