

**Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Машинная, 31 Е**

г. Екатеринбург

«23» января 2025 года

**Многоквартирный дом расположен по адресу:** Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Машинная, 31 Е

**Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** Управляющая компания ООО «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН: 1086673017287, ИНН 6673193893).

**Вид общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** очно-заочное голосование.

**Форма проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** очно-заочное голосование.

**Дата и время проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:**

Дата и время начала общего собрания: «06» ноября 2024 года, 09 часов 00 минут;

Дата и время окончания общего собрания: «15» января 2025 года, время: 17.00, включительно.

Дата и время окончания приема бланков для голосования собственников: «15» января 2025 года время: 17.00, включительно.

**Дата и время проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** «10» декабря 2024 года, 15 часов 00 минут;

**Место проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Машинная, 31 Б – офис управляющей компании;

**Место для передачи бланка для голосования:** Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Машинная, 31 Б офис управляющей компании, в соответствии с режимом работы. Решения собственников, принимаются инициатором собрания или уполномоченным представителем инициатора собрания.

**Общая площадь жилых и нежилых помещений дома составляет:** 15091 кв. м.

**Общее количество голосов собственников помещений составляет:** 15091 кв. м.

**Число голосов собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании – 13266,80 кв.м. (87,91 % от общего числа голосов собственников помещений).**

**Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по всем вопросам повестки дня.**

***Повестка дня общего собрания собственников помещений:***

- 1.Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
- 2.Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
- 3.Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.
- 4.Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
- 5.Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого/нежилого помещения и иных платежей.
- 6.Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого/нежилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

7. Принятие решения о заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

8. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

9. Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме.

10. Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица.

11. Принятие решения об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

12. Принятие решения об утверждении существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома.

13. Принятие решения об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

14. Принятие решения об утверждении проведения работ по установке системы видеонаблюдения, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ.

15. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

16. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Охрана общего имущества», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг.

17. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.

18. Принятие решения об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора.

19. Принятие решения об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования.

**По повестке дня общего собрания собственников помещений приняты следующие решения:**

**1. По вопросу № 1 повестки дня: «Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить следующие кандидатуры:

Избрать председателем общего собрания – Помазову Ларису Михайловну, секретарем общего собрания – Арефьеву Оксану Анатольевну.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 12196,40 голоса (91,93 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 123,90 голоса (0,93% от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 946,50 голоса (7,13 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Утвердить следующие кандидатуры:

Избрать председателем общего собрания – Помазову Ларису Михайловну, секретарем общего собрания – Арефьеву Оксану Анатольевну.

**2. По вопросу № 2 повестки дня: «Принятие решения об избрании членов счѐтной комиссии общего собрания собственников помещений».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Избрать следующие кандидатуры: Помазова Лариса Михайловна, Арефьева Оксана Анатольевна, Осипова Ирина Владимировна.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 12156,30 голоса (91,63 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 123,90 голоса (0,93 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 986,60 голоса (7,44% от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:** Избрать следующие кандидатуры: Помазова Лариса Михайловна, Арефьева Оксана Анатольевна, Осипова Ирина Владимировна.

**3. По вопросу № 3 повестки дня: «Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 12484,20 голоса (94,10 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 212,60 голоса (1,6 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 570 голоса (4,3 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

**4. По вопросу № 4 повестки дня: «Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 12128,40 голоса (91,42 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 256,70 голоса (1,93 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 881,70 голоса (6,65% от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.

**5. По вопросу № 5 повестки дня: «Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого/нежилого помещения и иных платежей»**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 1 к бюллетеню, утвердить

размер платы за содержание жилого помещения\* и иные платежи согласно Приложению № 2 к бюллетеню.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» -12358,60 голоса (93,15 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 94 голоса (0,71 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 814,20 голоса (6,14 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 1 к бюллетеню, утвердить размер платы за содержание жилого помещения\* и иные платежи согласно Приложению № 2 к бюллетеню.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

**6. По вопросу № 6 повестки дня: «Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого/нежилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого/нежилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» -12367,80 голоса (93,22 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 261,00 голоса (1,97 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 638,00 голоса (4,81 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого/нежилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления

коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области.

**7. По вопросу № 7 повестки дня: «Принятие решения о заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Заключить с 01 марта 2025 года собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 2347,10 голоса (17,69 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 10397,40 голоса (78,37 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 522,30 голоса (3,94 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Решение не принято.

**8. По вопросу № 8 повестки дня: «Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 12653,80 голоса (95,38 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 61,90 голоса (0,47 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 551,10 голоса (4,15 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

**9. По вопросу № 9 повестки дня: «Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул.

Красных Командиров, 23 оф.219. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации. Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Департаменте Государственного и жилищного и строительного надзора по Свердловской области.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 12705,70 голоса (95,77 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 171,00 голоса (1,29 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 390,10 голоса (2,94 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, 23 оф.219. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации. Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Департаменте Государственного и жилищного и строительного надзора по Свердловской области.

**10. По вопросу № 10 повестки дня: «Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Уполномочить управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Урал» на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и материалов.

Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 20 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 11278,50 голоса (более 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ПРОТИВ» - 861,80 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1126,50 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

**РЕШИЛИ:**

Уполномочить управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Урал» на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и материалов.

Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме,

включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 20 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

**11. По вопросу № 11 повестки дня: «Принятие решения об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме».**

**СЛУШАЛИ: Помазову Ларису Михайловну**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 11335,90 голоса (более 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ПРОТИВ» - 673,20 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1257,70 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

**РЕШИЛИ:**

Уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

**12. По вопросу № 12 повестки дня: «Принятие решения об утверждении существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома».**

**СЛУШАЛИ: Помазову Ларису Михайловну**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принять решение уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 11017,00 голоса (более 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ПРОТИВ» - 1483,70 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 766,10 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

**РЕШИЛИ:**

Принять решение уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома.

**13. По вопросу 13 повестки дня: «Принятие решения об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме».**

**СЛУШАЛИ: Помазову Ларису Михайловну**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);

- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

#### **КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

- «ЗА» - 11738,40 голоса (более 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)
- «ПРОТИВ» - 650,80 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 877,60 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

#### **РЕШИЛИ:**

Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

**14. По вопросу 14 повестки дня: «Принятие решения об утверждении проведения работ по установке системы видеонаблюдения, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить проведение работ по установке камер системы видеонаблюдения согласно *Приложению № 3*

Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение камер системы видеонаблюдения дома в размере 43,13 руб./с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.

Уполномочить управляющую компанию провести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) на оплату за жилое/нежилое помещение и коммунальные услуги отдельной строкой.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

#### **КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**



«ЗА» - 11783,20 голоса (88,82 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 929,20 голоса (7,00 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 554,40 голоса ( 4,18 % от общего числа голосов участников собрания)

#### **РЕШИЛИ:**

Утвердить проведение работ по установке камер системы видеонаблюдения согласно *Приложению № 3*

Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение камер системы видеонаблюдения дома в размере 43,13 руб./ с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.

Уполномочить управляющую компанию провести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) на оплату за жилое/нежилое помещение и коммунальные услуги отдельной строкой.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

**15. По вопросу № 15 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».**

**СЛУШАЛИ: Помазову Ларису Михайловну**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,98 рублей / с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.

#### **КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 11714,00 голоса (88,30 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 1023,60 голоса (7,72 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 529,20 голоса (3,99 % от общего числа голосов участников собрания)

#### **РЕШИЛИ:**

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,98 рублей / с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.

**16. По вопросу 16 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Охрана общего имущества», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг».**

**СЛУШАЛИ: Помазову Ларису Михайловну**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Охрана общего имущества»:

Организовать за счет средств собственников помещений многоквартирного дома круглосуточный пост охраны.

Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере – 505,56 руб. / с помещения (кроме кладовых), в том числе НДС.

Установить, что услуга: «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Охрана общего имущества» в судебном порядке.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 9983,50 голоса (75,25 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 1725,80 голоса (13,01 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1557,50 голоса (11,74 % от общего числа голосов участников собрания)

**РЕШИЛИ:**

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Охрана общего имущества»:

Организовать за счет средств собственников помещений многоквартирного дома круглосуточный пост охраны.

Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере – 505,56 руб. / с помещения (кроме кладовых), в том числе НДС.

Установить, что услуга: «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Охрана общего имущества» в судебном порядке.

**17. По вопросу 17 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги».**

**СЛУШАЛИ: Помазову Ларису Михайловну**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу, (включающую в себя: озеленение (обработку и уход за зелеными насаждениями, подкормку удобрениями, закуп материалов, дополнительное озеленение территории) и вывоз снега в зимний период), направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,85 рублей / за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Вывоз снега» в судебном порядке.

**КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 11195,50 голоса (84,39 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 920,30 голоса (6,94 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1151,00 голоса (8,68 % от общего числа голосов участников собрания)

#### **РЕШИЛИ:**

Утвердить дополнительную услугу, (включающую в себя: озеленение (обработку и уход за зелеными насаждениями, подкормку удобрениями, закуп материалов, дополнительное озеленение территории) и вывоз снега в зимний период), направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,85 рублей / за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Вывоз снега» в судебном порядке.

**18. По вопросу 18 повестки дня: «Принятие решение об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора».**

**СЛУШАЛИ:** Помазову Ларису Михайловну

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить установку контейнера под строительный мусор сроком до 01 июня 2025 года. Установить разовую оплату за вывоз строительного мусора в размере 2500 рублей с жилого помещения (квартиры), в том числе НДС.

Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем, включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить Управляющую организацию на право взыскания задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

#### **КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 9856,40 голоса (74,29 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 2036,40 голоса (15,35 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1374,00 голоса (10,36 % от общего числа голосов участников собрания)

#### **РЕШИЛИ:**

Утвердить установку контейнера под строительный мусор сроком до 01 июня 2025 года. Установить разовую оплату за вывоз строительного мусора в размере 2500 рублей с жилого помещения (квартиры), в том числе НДС.

Уполномочить управляющую организацию произвести сбор единовременного (разового) взноса путем, включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить

Управляющую организацию на право взыскания задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

**19. По вопросу 19 повестки дня: «Принятие решения об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования.»**

**СЛУШАЛИ: Помазову Ларису Михайловну**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** 1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома ООО Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287).

Сведения об администраторе ОСС: ООО «Юнит Сервис Урал», местонахождения: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Машинная, 31 Б, офис управляющей компании. Почтовый, юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, 23, оф. 219, адрес электронной почты [yservice.ekb@etalongroup.com](mailto:yservice.ekb@etalongroup.com), тел. 8(343)288-29-88, официальный сайт [y-service.site](http://y-service.site).

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 09:00 до 16:00 по местному времени в помещении по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, Машинная, 31 Б, оф. управляющей компании.

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации о выборе способа управления Домом – управление управляющей организацией.

#### **КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:**

«ЗА» - 12449,00 голоса (93,84 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 188,80 голоса (1,42 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 629,00 голоса (4,74 % от общего числа голосов участников собрания)

#### **РЕШИЛИ:**

1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома ООО Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287).






Сведения об администраторе ОСС: ООО «Юнит Сервис Урал», местонахождения: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Машинная, 31 Б, офис управляющей компании. Почтовый, юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, 23, оф. 219, адрес электронной почты [yservice.ekb@etalongroup.com](mailto:yservice.ekb@etalongroup.com), тел. 8(343)288-29-88, официальный сайт [y-service.site](http://y-service.site).

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 09:00 до 16:00 по местному времени в помещении по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, Машинная, 31 Б, оф. управляющей компании.

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации о выборе способа управления Домом – управление управляющей организацией.

**Приложение к Протоколу:**

1. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений;
2. Документы (копии документов), подтверждающие направление, вручение собственникам помещений сообщений о проведении общего собрания собственников помещений;
3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений;
4. Решения собственников помещений.

Председатель общего собрания		Л.М. Помазова	<u>23.01.2025</u> (дата подписи)
Секретарь общего собрания		О.А. Арефьева	<u>23.01.2025</u> (дата подписи)
Счетная комиссия:		Л.М. Помазова	<u>23.01.2025</u> (дата подписи)
		О.А. Арефьева	<u>23.01.2025</u> (дата подписи)
		И.В. Осипова	<u>23.01.2025</u> (дата подписи)