

ПРОТОКОЛ № 1/2024

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Калинина, 55

г.Екатеринбург

«07» сентября 2024 года

Многоквартирный дом расположен по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Калинина, 55

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: Управляющая компания ООО «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН: 1086673017287, ИНН 6673193893).

Вид общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: очно-заочное голосование.

Форма проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: очно-заочное голосование.

Дата и время проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

Дата и время начала общего собрания: «27» мая 2024 года, 09 часов 00 минут;

Дата и время окончания общего собрания: «31» августа 2024 года, время: 17.00, включительно.

Дата и время окончания приема бланков для голосования собственников: «31» августа 2024 года время: 17.00, включительно.

Дата и время проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: «5» июня 2024 года, 15 часов 00 минут;

Место проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: Свердловская область, г.Екатеринбург, ул.Калинина, 59 – офис управляющей компании;

Место для передачи бланка для голосования: Свердловская область, г.Екатеринбург, ул.Калинина, 59 офис управляющей компании, в соответствии с режимом работы. Решения собственников, принимаются инициатором собрания или уполномоченным представителем инициатора собрания.

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома составляет: 17464,9 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений составляет: 17464,9 кв. м.

Число голосов собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании – 13 522,20 кв.м. (77,43 % от общего числа голосов собственников помещений).

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по всем вопросам повестки дня.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
3. Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.
4. Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
5. Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого помещения и иных платежей.
6. Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.
7. Принятие решения о заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с

ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

8. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих

9. Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме.

10. Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица.

11. Принятие решения об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

12. Принятие решения об утверждении существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома.

13. Принятие решения об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

14. Принятие решения об утверждении проведения работ по установке системы видеонаблюдения, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ.

15. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

16. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы телеметрии».

17. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Охрана общего имущества», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг.

18. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Умный домофон», размера стоимости и порядка оплаты услуги.

19. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.

20. Разрешить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» установить шлагбаум. Финансирование работ осуществить путем привлечения внешних инвестиций без привлечения денежных средств собственников жилых/нежилых помещений и/или машино-места. Установить ежемесячную плату за обслуживание «Обслуживание автоматических ворот и шлагбаума», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги.

21. Принятие решения об утверждении порядка въезда и стоянки автотранспортных средств на внутренней (дворовой) территории Дома.

22. Принять решение об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора.

23. Принятие решения об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования

По повестке дня общего собрания собственников помещений приняты следующие решения:

1. По вопросу № 1 повестки дня: «Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить следующие кандидатуры:

Избрать председателем общего собрания – Лабунец Наталью Валерьевну, секретарем общего собрания – Вавинскую Марину Андреевну.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» -12 198,20 голоса (90,21 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 109,60 голоса (0,81% от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1 214,40 голоса (8,98 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ: Утвердить следующие кандидатуры:

Избрать председателем общего собрания – Лабунец Наталью Валерьевну, секретарем общего собрания – Вавинскую Марину Андреевну.

2. По вопросу № 2 повестки дня: «Принятие решения об избрании членов счѐтной комиссии общего собрания собственников помещений».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать следующие кандидатуры: Субботин Андрей Игоревич (кв.90), Субботина Мария Николаевна (кв.90), Гордеева Наталья Владимировна (кв. 26).

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 12 410,60 голоса (91,78 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 419,70 голоса (3,1 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 691,90 голоса (5,12% от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ: Избрать следующие кандидатуры: Субботин Андрей Игоревич (кв. 90), Субботина Мария Николаевна (кв.90), Гордеева Наталья Владимировна (кв. 26).

3. По вопросу № 3 повестки дня: «Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» -12 404,40 голоса (91,73 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 446,0 голоса (3,3 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 671,8 голоса (4,97 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

4. По вопросу № 4 повестки дня: Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» -12 957,10 голоса (74.19 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 66,50 голоса (0,38 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 498,6 голоса (2,85% от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.

5. По вопросу № 5 повестки дня: «Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого помещения и иных платежей»

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принятие решения о выборе управляющей организации многоквартирного дома, утверждении формы договора управления многоквартирным домом и утверждении размера платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места помещения и иных платежей.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 10 581,10 голоса (60,58 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 1 997,80 голоса (11,44 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 941,50 голоса (5,39 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287), утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 1, перечнем работ и услуг по управлению Домом согласно Приложения № 2, утвердить размер платы за содержание жилого помещения* и иные платежи согласно Приложения № 3 договора управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

6. По вопросу № 6 повестки дня: «Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 13 012,00 голоса (96,23 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 263,70 голоса (1,95 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 246,5 голоса (1,82 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Свердловской области.

7. По вопросу № 7 повестки дня: «Принятие решения о заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Заключить с 01 октября 2024 года собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 7 677,00 голоса (56,77 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 5 409,90 голоса (40,01 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 435,30 голоса (3,22 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Заключить с 01 октября 2024 года собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

8. По вопросу № 8 повестки дня: «Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и об итогах общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 12 102,70 голоса (89,50 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 1 037,60 голоса (7,67 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 381,90 голоса (2,82 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.

9. По вопросу № 9 повестки дня: «Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул.

Красных Командиров, 23 оф.219. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации. Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Департаменте Государственного и жилищного и строительного надзора по Свердловской области.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 12 935,70 голоса (95,66 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 424,40 голоса (3,14 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 162,1 голоса (1,2 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, 23 оф.219. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации. Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Департаменте Государственного и жилищного и строительного надзора по Свердловской области.

10. По вопросу № 10 повестки дня: «Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Уполномочить управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Урал» на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и материалов.

Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 11 689,80 голоса (более 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ПРОТИВ» - 1 415,50 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 416,9 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

РЕШИЛИ:

Уполномочить управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Урал» на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и материалов.

Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10

% от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

11. По вопросу № 11 повестки дня: «Принятие решения об определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 11 760,10 голоса (более 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ПРОТИВ» - 898,70 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 863,4 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

РЕШИЛИ:

Уполномочить управляющую организацию на определение существенных условий договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

12. По вопросу № 12 повестки дня: «Принятие решения об утверждении существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принятие решения об утверждении существенных условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 9 908,10 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ПРОТИВ» - 2 978,60 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 635,50 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

РЕШИЛИ: Решение не принято, в связи с отсутствием кворума.

13. По вопросу 13 повестки дня: «Принятие решения об использовании денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);

- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;

- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 12 356,0 голоса (более 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)
«ПРОТИВ» - 557,90 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 608,3 голоса (менее 2/3 от общего числа голосов собственников в МКД)

РЕШИЛИ: Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:

- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);
- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;
- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.

14. По вопросу 14 повестки дня: «Принятие решения об утверждении проведения работ по установке системы видеонаблюдения, утверждение стоимости расходов на приобретение и установку системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение работ по установке камер системы видеонаблюдения согласно схеме Приложению № 2

Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение камер системы видеонаблюдения дома в размере 55,62 руб./ с м² общей площади помещения, в том числе НДС.

Уполномочить управляющую компанию провести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) на оплату за жилого/нежилого помещения и/или машино-места и коммунальные услуги отдельной строкой.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 10 618,60 голоса (78,53 % от общего числа голосов участников собрания)
«ПРОТИВ» - 2 404,20 голоса (17,78 % от общего числа голосов участников собрания)
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 499,40 голоса (3,69 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить проведение работ по установке камер системы видеонаблюдения согласно Приложению № 1

Утвердить единовременный (разовый) взнос на приобретение камер системы видеонаблюдения дома в размере 55,62 руб./ с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.

Уполномочить управляющую компанию провести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) на оплату за жилого/нежилого помещения и/или машино-места и коммунальные услуги отдельной строкой.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Поручить управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

15. По вопросу № 15 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,07 рублей / с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 10 738,30 голоса (79,41 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 2 040,60 голоса (15,09 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 743,30 голоса (5,05 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы видеонаблюдения».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере – 1,07 рублей / с м2 общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы видеонаблюдения включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы видеонаблюдения» в судебном порядке.

16. По вопросу 16 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы телеметрии»».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы телеметрии».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы телеметрии» в размере – 44 рубля / с помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы телеметрии включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы телеметрии» в судебном порядке.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 10 769,80 голоса (79,65 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 2 206,90 голоса (16,32 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 545,5 голоса (4,03 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Обслуживание системы телеметрии».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Обслуживание системы телеметрии» в размере – 44 рубля / с помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за обслуживание системы телеметрии включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание системы телеметрии» в судебном порядке.

17. По вопросу 17 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в многоквартирном доме «Охрана общего имущества», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Охрана общего имущества»:

Организовать за счет средств собственников помещений многоквартирного дома круглосуточный пост охраны.

Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере – 9,47 руб. / с м² общей площади помещения, в том числе НДС.

Установить, что услуга: «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Охрана общего имущества» в судебном порядке.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 10 035,70 голоса (74,22 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 2 765,10 голоса (20,45 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 721,40 голоса (5,33 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Охрана общего имущества»:

Организовать за счет средств собственников помещений многоквартирного дома круглосуточный пост охраны.

Ежемесячную стоимость услуги «Охрана общего имущества» установить в размере – 9,47 руб. / с м² общей площади помещения, в том числе НДС.

Установить, что услуга: «Охрана общего имущества» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления.

Поручить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» подобрать организацию, оказывающую такие услуги, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку результатов услуг (с подписанием актов).

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Охрана общего имущества» в судебном порядке.

18. По вопросу 18 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Умный домофон», размера стоимости и порядка оплаты услуги».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Умный домофон».

Ежемесячную стоимость услуги «Умный домофон» установить в размере – 55 руб./с помещения, в том числе НДС. Установить, что стоимость оплаты за обслуживание системы «Умный домофон» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления. Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате услуги «Умный домофон» в судебном порядке.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Умный домофон» в судебном порядке.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 11 241,40 голоса (83,13 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 1 592,60 голоса (11,78 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 688,2 голоса (5,09 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Умный домофон».

Ежемесячную стоимость услуги «Умный домофон» установить в размере – 55 руб. / с помещения, в том числе НДС .

Установить, что стоимость оплаты за обслуживание системы «Умный домофон» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления. Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате услуги «Умный домофон» в судебном порядке.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Умный домофон» в судебном порядке.

19. По вопросу 19 повестки дня: «Принятие решения об утверждении дополнительной услуги, направленной на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить дополнительную услугу, (включающую в себя: озеленение (обработку и уход за зелеными насаждениями, подкормку удобрениями, закуп материалов, дополнительное озеленение территории) и вывоз снега в зимний период), направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,85 рублей / за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Вывоз снега» в судебном порядке.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 11 910,30 голоса (88,08 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 838,20 голоса (6,2 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 773,70 голоса (5,72 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить дополнительную услугу, (включающую в себя: озеленение (обработку и уход за зелеными насаждениями, подкормку удобрениями, закуп материалов, дополнительное озеленение территории) и вывоз снега в зимний период), направленную на повышение комфортности проживания в Доме «Благоустройство придомовой территории».

Утвердить ежемесячную стоимость услуги «Благоустройство придомовой территории» в размере – 1,85 рублей / за 1 кв. м. общей площади помещения, в том числе НДС. Начисления оплаты производятся круглогодично.

Утвердить, что стоимость оплаты за благоустройство придомовой территории включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Вывоз снега» в судебном порядке.

20. По вопросу 20 повестки дня: «Разрешить ООО «ЮНИТ Сервис Урал» установить шлагбаум. Финансирование работ осуществить путем привлечения внешних инвестиций без привлечения денежных средств собственников жилых/нежилых помещений и/или машино-места. Установить ежемесячную плату за обслуживание «Обслуживание автоматических ворот и шлагбаума», размера стоимости и порядка оплаты данной услуги».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить установку шлагбаума со стороны ул. 40 лет Октября и утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания «Обслуживание автоматических ворот и шлагбаума». Установить размер обслуживания – 1,79 руб./с общей площади помещения, в том числе НДС.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание автоматических ворот и шлагбаума».

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 10 871,60 голоса (80,4 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 1 475,20 голоса (10,91 % от общего числа голосов участников собрания)
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1 175,4 голоса (8,69 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить установку шлагбаума со стороны ул. 40 лет Октября и утвердить дополнительную услугу, направленную на повышение комфортности проживания «Обслуживание автоматических ворот и шлагбаума». Установить размер обслуживания – 1,79 руб./с общей площади помещения, в том числе НДС.

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и/или машино-места, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах официального индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Свердловская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенному и официально опубликованному в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Свердловской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

Уполномочить управляющую компанию на взыскание задолженности по оплате ежемесячного взноса за услугу «Обслуживание автоматических ворот и шлагбаума».

21. По вопросу 21 повестки дня: «Принятие решения об утверждении порядка въезда и стоянки автотранспортных средств на внутренней (дворовой) территории Дома».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить следующий порядок въезда и стоянки автотранспортных средств на внутренней (дворовой) территории Дома:

1) использовать внутреннюю дворовую территорию для пешеходного движения, парковка автотранспортных средств на дворовой территории запрещается;

2) стоянка автотранспортных средств на внутренней части (дворовой) территории разрешается для разгрузки/ погрузки собственников, проживающих в Доме. Для въезда на дворовую территорию необходимо сообщить охране номер телефона и номер квартиры въезжающего;

Допустимое время нахождения на дворовой территории автотранспортных средств для разгрузки / погрузки составляет не более 30 минут. При нарушении допустимого временного интервала при парковке для погрузки/разгрузки в первый раз выдается предупреждение. При повторном нарушении – ограничение въезда до 1 месяца.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 12 708,20 голоса (72,76 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 341,20 голоса (1,95 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 472,8 голоса (2,71 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий порядок въезда и стоянки автотранспортных средств на внутренней (дворовой) территории Дома:

1) использовать внутреннюю дворовую территорию для пешеходного движения, парковка автотранспортных средств на дворовой территории запрещается;

2) стоянка автотранспортных средств на внутренней части (дворовой) территории разрешается для разгрузки/ погрузки собственников, проживающих в Доме. Для въезда на дворовую территорию необходимо сообщить охране номер телефона и номер квартиры въезжающего;

Допустимое время нахождения на дворовой территории автотранспортных средств для разгрузки / погрузки составляет не более 30 минут. При нарушении допустимого временного интервала при парковке для погрузки/разгрузки в первый раз выдается предупреждение. При повторном нарушении – ограничение въезда до 1 месяца.

22. По вопросу 22 повестки дня: «Принять решение об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить установку контейнера под строительный мусор на срок до 8 месяцев. Установить оплату за вывоз строительного мусора в размере 1900 рублей с жилого/нежилого помещения, в том числе НДС. С момента оказания услуги, произвести начисление в течении 8 месяцев в размере 237р. 50 коп. с помещения. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор в течении 8 месяцев взноса путем, включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить Управляющую организацию на право взыскания задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 452,40 голоса (62,51 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 3 847,50 голоса (28,45 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 1 222,30голоса (9,04 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

Утвердить установку контейнера под строительный мусор на срок до 8 месяцев. Установить оплату за вывоз строительного мусора в размере 1900 рублей с жилого/нежилого помещения, в том числе НДС. С момента оказания услуги, произвести начисление в течении 8 месяцев в размере 237р. 50 коп. с помещения. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор в течении 8 месяцев взноса путем, включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Уполномочить Управляющую организацию на право взыскания задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

23. По вопросу 23 повестки дня: «Принятие решения об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования».

СЛУШАЛИ: Лабунец Наталью Валерьевну

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома ООО Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287).

Сведения об администраторе ОСС: ООО «Юнит Сервис Урал», местонахождения: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Калинина, 59, офис управляющей компании. Почтовый, юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, д.23, оф.219, адрес электронной почты y-service.ekb@etalongroup.com, тел. 8(343)288-29-88, официальный сайт y-service.site.

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 09:00 до 17:00 по местному времени в помещении по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, Калинина 59 оф. управляющей компании.

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации о выборе способа управления Домом – управление управляющей организацией.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 12 191,50 голоса (90,16 % от общего числа голосов участников собрания)

«ПРОТИВ» - 516,7 голоса (3,82 % от общего числа голосов участников собрания)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 814,0 голоса (6,02 % от общего числа голосов участников собрания)

РЕШИЛИ:

1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома ООО Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287).

Сведения об администраторе ОСС: ООО «Юнит Сервис Урал», местонахождения: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Калинина, 59, офис управляющей компании. Почтовый, юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Красных Командиров, д.23, оф.219, адрес электронной почты y-service.ekb@etalongroup.com, тел. 8(343)288-29-88, официальный сайт y-service.site.

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 09:00 до 17:00 по местному времени в помещении по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, Калинина 59 оф. управляющей компании.

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации о выборе способа управления Домом – управление управляющей организацией.

Приложения к Протоколу:

Приложение № 1 – Договору управления многоквартирным домом № МТМ 1 от 26.05.2024 с Приложениями № 1, № 2, № 3 - на 24 (Двадцати четырех) листах, Приложение № 4 – 175 листах.

Приложению № 2 - Схема установки камер системы видеонаблюдения – 1 лист.

Приложение № 3 – Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Калинина, 55– на 170 (Ста семидесяти) листах.

Приложение № 4 - Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Калинина,55– на 3 (Трех) листах.

Приложение № 5 – Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей присутствующих и приглашенных лиц- на 19 (Девятнадцати) листах.

Приложение № 6 – Письменные решения (бюллетени) собственников помещений – на 720 (Семистах двадцати) листах.

Председатель общего собрания _____  Н.В. Лабунец « 7 » сентября 2024г.

Секретарь общего собрания _____  М.А.Вовинская « 7 » сентября 2024г.

Счетная комиссия: _____  А.И.Субботин « 7 » сентября 2024г.

_____  М.Н.Субботина « 7 » сентября 2024г.

_____  Н.В.Гордеева « 07 » сентября 2024г.

Приложение № 2 к Протоколу ОСС от 07.09.2024
Схема установки камер системы видеонаблюдения

Поэтажный план

1 этаж



