

Уведомление

о проведении внеочередного общего собрания собственников машино-мест в многоуровневой надземной Автостоянке, расположенной по адресу: г. Екатеринбург, ул. Машинная, д. 31 Ж

Уважаемый собственник машино-места!

Приглашаем Вас принять участие в общем собрании собственников машино-мест, расположенных в многоуровневой надземной Автостоянке по адресу: г. Екатеринбург, ул. Машинная, д. 31 Ж.

Инициаторы проведения общего собрания собственников машино-мест Автостоянки (далее – собрание):

Управляющая компания ООО «ЮНИТ Сервис Урал» (ОГРН 1086673017287, ИНН 6673193893)

Форма проведения собрания: заочное голосование

Порядок приема решений собственников: заполненные решения собственников (бюллетени) принимаются уполномоченным представителем инициатора собрания ООО «ЮНИТ Сервис Урал» по адресу: г. Екатеринбург, Ул. Машинная, д. 31 Б, оф. 3 - офис управляющей компании.

Дата и время, до которого принимаются бюллетени: до 20.06.2024 г. включительно

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании можно ознакомиться по адресу: г. Екатеринбург, ул. Машинная, д. 31 Б оф. 3 с 09.00 до 17.00 часов по рабочим дням), а также в сети интернет по адресу: https://ekb.y-service.site/zhk/suomen_ranta/documents/

Повестка дня собрания:

1. Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников машино-мест.
2. Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников машино-мест.
3. Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.
4. Принятие решения о выборе способа управления Автостоянкой.
5. Принятие решения о выборе управляющей организации, утверждении условий договора управления и его заключении с выбранной управляющей организацией. Принятие решения об утверждении размеров ежемесячной платы за содержание и обслуживание общего имущества.
6. Принятие решения о наделении управляющей организации правом пользования техническими и подсобными помещениями Автостоянки в интересах её обслуживания для размещения инвентаря, расходных материалов и оборудования, для размещения обслуживающего персонала, в том числе, специалистов подрядных организаций.
7. Принятие решения об утверждении формы и способа уведомления собственников о проведении общих собраний.
8. Принятие решения об утверждении формы и способа размещения результатов голосования по принятым решениям.
9. Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников машино-мест Автостоянки.
10. Принятие решения о пользовании общим имуществом собственников Автостоянки иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников Автостоянки.
11. Принятие решения об утверждении проведения работ по установке системы видеонаблюдения, утверждение стоимости расходов на приобретение и монтаж системы видеонаблюдения, размера стоимости и порядка оплаты работ. О заключении договора на выполнение работ.
12. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги «Обслуживание системы видеонаблюдения».

13. Принятие решения об утверждении дополнительной услуги «Охрана общего имущества» Автостоянки, размера стоимости и порядка оплаты данной услуги, о заключении договора на оказание охранных услуг.

Приложение: Бюллетень для голосования на собрании

Настоящее уведомление получено:

(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

Обращаем Ваше внимание, что для участия в заочном голосовании при себе необходимо иметь следующие документы:

Физическим лицам:

- паспорт;
- документ, подтверждающий права на помещение (свидетельство о государственной регистрации права, либо выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо договор участия в долевом строительстве и акт приёма-передачи квартиры / нежилого помещения);
- в случае, если в собрании будет участвовать не собственник лично, а уполномоченное собственником представителем – нотариально удостоверенная доверенность.

Юридическим лицам:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (протокол об избрании, решение о назначении и т.п., либо его нотариально удостоверенная копия), а также свидетельство о внесении сведений в единый государственный реестр юридических лиц);
- в случае, если в собрании будет участвовать не руководитель юридического лица, а иной представитель – доверенность от юридического лица;
- паспорт представителя юридического лица, принимающего участие в собрании;
- документ, подтверждающий права на помещение (свидетельство о государственной регистрации права, либо выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо договор участия в долевом строительстве и акт приёма-передачи квартиры / нежилого помещения).